

厦门华天涉外职业技术学院文件

厦华天综〔2017〕44号

厦门华天涉外职业技术学院 关于印发《校园垃圾分类工作实施方案》 的通知

各二级院（部），各处（室、馆）：

现将《厦门华天涉外职业技术学院校园垃圾分类工作实施方案》印发给你们，请遵照执行。

厦门华天涉外职业技术学院

二〇一七年九月二十日

厦门华天涉外职业技术学院 校园垃圾分类工作实施方案

为贯彻落实《厦门市生活垃圾分类和减量工作方案》和《2017年厦门市教育系统生活垃圾分类工作实施方案》，深入推进我校生活垃圾减量分类工作全面开展，提高师生的环保意识，自觉养成良好的行为习惯，并以实际行动参与垃圾分类的宣传，掌握垃圾分类、回收利用的常识，结合我校实际，特制定此方案。

一、组织机构

为了切实做好垃圾分类管理工作，特成立工作领导小组。

组 长：迟岩 常务副组长：喻亮

副组长：郑清毅、王海峰、马元丰

成 员：刘雷、黄水菊、张惟良、张媛媛、洪英祝、朱为安、吴姗姗、吕济阳、陈剑锋、张梅娟、叶美仁

学校下设垃圾分类管理工作办公室，由郑清毅任办公室主任。

领导小组负责组织、协调、监督检查垃圾分类工作，并负责制定垃圾分类回收工作方案及日常具体工作。

二、责任分工

（一）学校领导小组负责制定垃圾分类工作方案，统一部署相关工作，负责组织开展宣传动员、推广、督促、落实，向董事会申请垃圾分类工作所需经费。

（二）综合办负责对教师的宣传教育，检查各部门工作完成推进情况，负责教师垃圾分类收集工作的知晓率、参与率。负责信息报送、阶段工作总结等。负责垃圾分类先进办公室评比活动。负责布置学校垃圾分类大型和小型宣传牌。

（三）学生处负责对学生的宣传教育，保证学生垃圾分类

收集工作的知晓率、参与率，并组织学生志愿者等对师生投放垃圾的分类情况进行督促，切实宣传倡导绿色健康和勤俭节约的生活方式，减少垃圾产生，做好分类。负责垃圾分类先进班级、先进宿舍评比活动。

（四）后勤保卫处负责设置垃圾分类集中区，标准分类垃圾桶的统计申购和旧垃圾桶改造；做好教学楼、实训楼、宿舍区等垃圾桶准备工作，进行垃圾的分类收集、分类转运；协调市政环卫公司和各类垃圾回收处理单位进校回收清运。

（五）教务处做好垃圾分类“进课堂、进教材”活动。

三、工作步骤

（一）第一阶段为宣传、启动阶段

时间：7月1日-9月14日

主要内容：以宣传普及垃圾分类意义和方法为重点，提倡、鼓励师生实行垃圾分类投放，让全校师生逐步养成自觉进行垃圾分类处理的好习惯。

相关措施：

1、加强垃圾分类回收教育，充分利用国旗下讲话、主题班会、宣传橱窗、LED显示屏、网络平台、社会实践活动等多种形式，对学生进行垃圾分类处理宣传教育，增强学生垃圾分类的意识，使广大师生逐步养成自觉进行垃圾分类收集的好习惯。

2、开展“垃圾分类”有课程、进课堂活动，营造“垃圾分类”的课程氛围。

3、设置垃圾分类宣传标语和宣传牌。

4、建设垃圾分类管理硬件设施。

5、积极开展“垃圾分类”常规性知识的学习考试和知识竞赛活动。

6、分批成立学校垃圾分类培训员、督导员、志愿者队伍，并定期开展培训、督导、志愿活动。

（二）第二阶段为实施、推广阶段

时间：9月15日-12月31日

主要内容：一方面继续多种形式，各种渠道、全方位开展垃圾分类处理的宣传教育；另一方面把垃圾分类处理工作与日常行为规范，校园文化建设等工作有机结合，建立和完善相关的制度，加强管理过程的监督、整改。

相关措施：

1、进一步完善硬件设施建设，增设垃圾分类回收箱（桶），并统一标识。

2、分别召开教师、辅导员及学生会议，明确分类意义、工作要求，落实具体措施。

3、完善洁美办公室、先进班级评比制度，把垃圾分类处理工作与日常行为规范养成教育工作有机结合起来。

4、定期评比“垃圾分类”工作先进教师和优秀学生，对积极参与垃圾分类处理工作的教师、学生、班级宿舍给予奖励，以此促进全校师生积极参与垃圾分类处理。

5、成立“垃圾分类”学生志愿队和师生监督队，开展系列宣传教育活动和垃圾分类检查督促。

四、具体分类

（一）具体落实

1、垃圾桶的摆放：

在教学楼、实训楼、办公区、学生宿舍等各楼栋一楼入口处，摆放标准垃圾分类桶1至2组（每组4个，厨余垃圾、有害垃圾、可回收物、其他垃圾桶各一个）。学校在垃圾回收集中区摆放可回收垃圾桶、有毒有害垃圾桶和其他物品垃圾桶、厨余垃圾桶各若干个。（凤凰大道、前广场还有不锈钢材质标有“可回收、不可回收、有害垃圾”的垃圾桶改造后，继续规范投放使用；各楼栋楼层原200L塑料垃圾桶改造后，继续规范使用）。

2、垃圾的投放：

师生在学习、工作中产生的可回收垃圾和其他垃圾，按

分类要求直接投放在室内、室外的垃圾桶内，有毒有害垃圾必须直接投放到室外专用的有害垃圾桶内，不得与其他垃圾混合。

3、垃圾的处理：

公共区域的可回收垃圾及其他垃圾由保洁员负责收集，转运学校垃圾集中区内的分类桶中；各库室的可回收垃圾及其他垃圾由值日人员分类收集至一楼的分类垃圾桶里，再由保洁转运至学校垃圾集中区内的分类桶中；各室有毒有害垃圾由专人负责（宿舍：宿舍长，办公室：办公室主任及负责人，专用教室：各室责任人）集中投放到垃圾集中棚相应垃圾桶内。所有垃圾都由后勤保卫处联系相关环卫单位回收处理。

4、厨余垃圾的回收和处理：

厨余垃圾区设置于食堂北面，暂时仍然采用原来的方式，由各区域保洁人员收集至食堂北面厨余垃圾桶内，再由市政环卫公司的厨余垃圾车转运处理。

（二）硬件配备

1、扩建现有的垃圾集中区。

2、校园相关场所放可回收、其余垃圾桶。

3、各办公室和专用教室自行改造原有垃圾桶 2 个，设可回收垃圾桶和其余垃圾桶。

（三）垃圾收集的类别

根据学校的实际情况，师生产生的垃圾主要为：

1、可回收垃圾

废纸，废塑料，废金属，废包装物，废旧纺织物，废弃电器电子产品，废玻璃，废纸塑铝复合包装等。

2、有毒有害垃圾

废电池(镉镍电池、氧化汞电池、铅蓄电池等；但干电池属于其他垃圾)，废荧光灯管(日光灯管、节能灯等)，废温度计，废血压计，废药品及其包装物，废油漆、溶剂及其包装

物，废杀虫剂、消毒剂及其包装物，废胶片及废相纸等。

3、其余垃圾

干电池、受污染与无法再生的纸张、受污染或其他不可回收的玻璃、塑料袋与其他受污染的塑料制品、废旧衣物与其他纺织品、破旧陶瓷品、难以自然降解的肉食骨骼、妇女卫生用品、一次性餐具、烟头、灰土等。

4、厨余垃圾

剩菜剩饭、菜梗菜叶、瓜果皮核渣、动物内脏、鱼刺、过期食品等。